



PRIORITIES COMMITTEE AGENDA

to be held on
Wednesday, April 5, 2006
at
5:30 p.m.

**Councillor
Frances Caldarelli
Chair**



**Councillor
Russ Thompson
Vice-Chair**



Priorities Committee AGENDA

***FORTY-THIRD MEETING OF THE PRIORITIES COMMITTEE
TO BE HELD ON WEDNESDAY, APRIL 5, 2006 AT 5:30 P.M.
IN THE COUNCIL CHAMBER, TOM DAVIES SQUARE***

COUNCILLOR CALDARELLI, IN THE CHAIR

(PLEASE ENSURE CELL PHONES AND PAGERS ARE TURNED OFF)

The Council Chamber of Tom Davies Square is wheelchair accessible. Please speak to the City Clerk prior to the meeting if you require a hearing amplification device. Persons requiring assistance are requested to contact the City Clerk's Office at least 24 hours in advance of the meeting if special arrangements are required. Please call (705) 671-2489, extension 2471. Telecommunications Device for the Deaf (TTY) (705) 688-3919. Copies of Agendas can be viewed on the City's web site at www.greatersudbury.ca.

1. Declarations of Pecuniary Interest

***ANY ITEMS NOT DEALT WITH BY THE ADJOURNMENT HOUR OF
8:00 P.M. WILL BE CARRIED OVER TO THE APRIL 19, 2006 MEETING
OF THE PRIORITIES COMMITTEE.***

PRESENTATIONS/DELEGATIONS

PAGE NO.

2. Report dated 2006-03-30 from the Executive Director of Administrative Services regarding Municipal Legislative Reform: Bill 53 (City of Toronto Act). **1 - 10**
(ELECTRONIC PRESENTATION) (FOR INFORMATION ONLY)

▸ Heather Salter, Deputy City Solicitor

3. Report dated 2006-03-31 from the CFO/Treasurer regarding the Purchasing By-law, the Procurement Card Program, and the Bellamy Report. **11 - 55**
(ELECTRONIC PRESENTATION) (FOR INFORMATION ONLY)

▸ Darryl Mathe, Manager of Supplies and Services

Executive Summary dated 2005 from the Honourable Madam Justice Denise E. Bellamy, Commissioner regarding Toronto Computer Leasing Inquiry - Toronto External Contracts Inquiry.
(BOUND REPORT UNDER SEPARATE COVER)

MANAGERS' REPORTS

4. Report dated 2006-03-01 from the Chief Financial Officer/Treasurer regarding Establishing the Definition of a "Senior" in the Miscellaneous User Fee By-law. **56 - 58**
(RECOMMENDATION PREPARED)

Report dated 2006-04-05 from the Mayor and Council's Roundtable on Seniors' Issues regarding the above.
(REPORT TO BE TABLED) (FOR INFORMATION ONLY)

(The Mayor and Council's Roundtable on Seniors' Issues will be discussing this matter at their meeting of April 4, 2006. Councillor Callaghan, Chair of the Mayor and Council's Roundtable on Seniors' Issues will provide a report at the meeting.)

CORRESPONDENCE - INFORMATION ONLY

{NONE}

ADJOURNMENT (8:00 P.M.) (RESOLUTION PREPARED)

{MAJORITY REQUIRED TO PROCEED PAST 8:00 P.M.}

2006-03-31

**COUNCILLOR CALDARELLI
CHAIR**

**CORRIE-JO CAPORALE
COUNCIL SECRETARY**

PRIORITIES (44TH) (2006-04-05)

-II-

Comité des priorités ORDRE DU JOUR

**DE LA QUARANTE-QUATRIÈME RÉUNION DU COMITÉ DES PRIORITÉS
QUI DOIT AVOIR LIEU LE MERCREDI 5 AVRIL 2006 À 17 H 30
DANS LA SALLE DU CONSEIL, PLACE TOM DAVIES**

LA CONSEILLÈRE CALDARELLI, PRÉSIDENTE

**(VEUILLEZ ÉTEINDRE LES TÉLÉPHONES CELLULAIRES ET LES
TÉLÉAVERTISSEURS)**

La salle du Conseil de la Place Tom Davies est accessible en fauteuil roulant. Si vous désirez obtenir un appareil auditif, veuillez communiquer avec la greffière municipale, avant la réunion. Les personnes qui prévoient avoir besoin d'aide doivent s'adresser au bureau du greffier municipal au moins 24 heures avant la réunion aux fins de dispositions spéciales. Veuillez composer le (705) 671-2489, poste 2471; appareils de télécommunications pour les malentendants (ATS) (705) 688-3919. Vous pouvez consulter l'ordre du jour au site Web de la Ville à l'adresse www.grandsudbury.ca.

1. Déclarations d'intérêt pécuniaire

**TOUTE QUESTION N'AYANT PAS ÉTÉ RÉGLÉE AVANT L'HEURE DE
CLÔTURE DE 20 H SERA REPORTÉE À LA RÉUNION DU 19 AVRIL
2006 DU COMITÉ DES PRIORITÉS.**

PRÉSENTATIONS / DÉLÉGATIONS

PAGE N°

2. Rapport de Heather Salter, avocate municipale adjointe au sujet de la réforme législative (nouvelles Loi sur les municipalités et Loi sur la cité de Toronto) **1 - 10**
3. Rapport de la chef des services financiers / trésorière municipale (Darryl Mathe, gestionnaire des Fournitures et des services) au sujet de l'examen du règlement des achats et de l'examen du rapport Bellamy et de l'examen de la politique sur la carte d'approvisionnement **11 - 55**

RAPPORTS DES GESTIONNAIRES

4. Rapport de la chef des services financiers / trésorière municipale au sujet de la définition du terme « aîné » dans le règlement sur les frais d'utilisation divers **56 - 58**

Rapport de la Table ronde du maire et du Conseil sur les questions relatives aux aînés au sujet de ce qui précède (le conseiller Ted Callaghan, président de la Table ronde, **présentera un rapport lors de la réunion de la Table** ronde qui doit avoir lieu le 4 avril)

CORRESPONDANCE À TITRE DE RENSEIGNEMENTS SEULEMENT

{AUCUNE}

LEVÉE DE LA SÉANCE À 20 H (RÉSOLUTION PRÉPARÉE)

{LA MAJORITÉ EST REQUISE POUR POURSUIVRE LA RÉUNION APRÈS 22 H.}

LE 31 MARS 2006

**LA CONSEILLÈRE CALDARELLI,
PRÉSIDENTE**

**CORRIE-JO CAPORALE,
SECRÉTAIRE DU CONSEIL**